ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG ĐƯỜNG HÀO**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 640 /BC-UBND	*Đường Hào, ngày 05 tháng 11 năm 2025*

BÁO CÁO
Kết quả triển khai công tác Cải cách hành chính phường Đường Hào

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên.

Thực hiện Công văn số 4374/SNV-CCHCVTVL ngày 16/10/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên về việc chuẩn bị nội dung làm việc với Đoàn kiểm tra CCHC, Ủy ban nhân dân phường Đường Hào báo cáo kết quả như sau:

I. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

1.1. Kết quả đạt được

a) Về tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC

- Thực hiện kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh, trên cơ sở thực tế tình hình của địa phương, UBND phường đã xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính phường Đường Hào 6 tháng cuối năm 2025; cấp ủy, chính quyền các cấp tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, phát huy vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong công tác cải cách hành chính.

- Quá trình lãnh đạo, chỉ đạo được thực hiện thường xuyên, liên tục, thông qua các văn bản, các cuộc họp, hội nghị và qua công tác thông tin, tuyên truyền. *(Phụ lục các văn bản kèm theo)*

+ Ngoài ra, các cơ quan chuyên môn đã tích cực, chủ động tham mưu UBND phường nhiều văn bản hướng dẫn, chỉ đạo triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến công tác CCHC trên địa bàn phường.

- Hoàn thành các nhiệm vụ CCHC kế hoạch 05/KH-UBND ngày 05/8/2025 của UBND phường *(có phụ lục kèm theo)*.

b) Về kiểm tra CCHC

UBND phường đã xây dựng Kế hoạch số 508/KH-UBND ngày 04/11/2025 về việc thành lập Đoàn kiểm tra thực hiện công tác cải cách hành chính phường Đường Hào 6 tháng cuối năm 2025; Quyết định số 419/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 về việc thành lập Đoàn kiểm tra thực hiện công tác cải cách hành chính.

c) Về công tác tuyên truyền CCHC

UBND phường tích cực đẩy mạnh công tác tuyên truyền về CCHC. Ngày 09/9/2025, UBND phường ban hành Kế hoạch số 25/KH-UBND về tuyên truyền cải cách hành chính phường Đường Hào 6 tháng cuối năm 2025; Thông báo số 171/TB-UBND ngày 26/9/2025 về lịch phát sóng chuyên mục cải cách hành chính phường Đường Hào 6 tháng cuối năm 2025. Theo đó, phát sóng định kỳ chuyên mục về CCHC trên hệ thống Truyền thanh phường đảm bảo 03 lần/tuần vào thứ 5 hàng tuần; vào các khung giờ 6h30p-7h; 11h-11h30p; 18h-8h30p.

- Nội dung tuyên truyền: Thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn phường; Tuyên truyền cải cách tổ chức bộ máy, phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về tầm quan trọng trong công tác tinh giản biên chế; Tầm quan trọng, ý nghĩa của công tác CCHC góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của phường; Trách nhiệm của các cấp ủy đảng, người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp, tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện công tác CCHC....

- Hình thức tuyên truyền: Xây dựng các chuyên trang, chuyên mục, đưa tin, bài về thực hiện công tác CCHC đăng tải thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: Đài truyền thanh phường; Trang thông tin điện tử; Thường xuyên cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các TTHC tại trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị, Trang thông tin điện tử tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, tìm hiểu thông tin.

1.2. Nội dung chưa đạt được, nguyên nhân:

a) Một số nội dung chưa đạt được:

- Công tác chỉ đạo điều hành ở một số cơ quan, đơn vị còn chưa thực sự sâu sát, chưa chủ động triển khai các nhiệm vụ của CCHC.

- Việc tuyên truyền về CCHC chưa phong phú, đa dạng.

b) Nguyên nhân:

- Do mới đi vào hoạt động mô hình chính quyền địa phương 2 cấp. Khối lượng công việc lớn, công chức phụ trách công tác CCHC thường là thực hiện nhiệm vụ kiêm nhiệm nên việc cập nhật, tham mưu chưa kịp thời, hiệu quả chưa cao.

1.3. Khắc phục tồn tại hạn chế, nhiệm vụ thời gian tới.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ thường xuyên quan tâm, sâu sát và chủ động triển khai các nhiệm vụ CCHC thuộc lĩnh vực cơ quan, đơn vị phụ trách đảm bảo tiến độ, nội dung yêu cầu.

- Nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp cung ứng

dịch vụ công; của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tham gia vào tiến trình cải cách và giám sát chất lượng thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Tăng cường tuyên truyền về CCHC bằng nhiều hình thức; phổ biến nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua Dịch vụ công trực tuyến toàn trình hoặc một phần đến toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức người lao động và nhân dân trên địa bàn được biết và hướng dẫn thực hiện.

- Tăng cường phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị nhằm triển khai các nhiệm vụ CCHC được kịp thời, hiệu quả và giúp nâng cao nền cải cách hành chính của phường.

2. Cải cách thể chế

2.1. Kết quả thực hiện

a) Thực hiện xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật

UBND phường ban hành: Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 29/8/2025 về triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Công văn số 193/UBND-VP ngày 01/8/2025 về việc triển khai thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các Nghị định quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành triển khai đến các phòng, ban, ngành, đoàn thể, tổ dân phố; 11 văn bản tham gia ý kiến vào các văn bản quy phạm pháp luật.

Trong kỳ báo cáo, UBND phường chưa ban hành văn bản quy phạm pháp luật nào, chủ yếu thực hiện các văn bản quy định và chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên

b) Công tác theo dõi thi hành pháp luật

UBND phường ban hành Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 28/7/2025 về thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn phường 6 tháng cuối năm 2025. Theo đó, xác định các lĩnh vực theo dõi trọng tâm thực hiện gồm: 1) Lĩnh vực tài nguyên và môi trường; 2) Lĩnh vực phòng cháy và chữa cháy; 3) Lĩnh vực an sinh xã hội.

Ngày 26/9/2025, UBND phường ban hành Kế hoạch số 42/KH-UBND về triển khai thực hiện hoạt động công tác điều tra, khảo sát đánh giá tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn phường Đường Hào.

Định kỳ khoảng cuối tháng 11, UBND phường báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

c) Kiểm tra, rà soát văn bản QPPL

Ngày 26/7/2025, UBND phường ban hành Kế hoạch số 03/KH-UBND về xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Đường Hào 6 tháng cuối năm 2025.

Trong kỳ báo cáo, UBND phường chưa ban hành văn bản quy phạm pháp luật nên không phải thực hiện kiểm tra, rà soát văn bản.

2.2. Nội dung chưa đạt được, nguyên nhân

- Số lượng thủ tục hành chính lĩnh vực tư pháp phát sinh thường xuyên và ngày càng nhiều, trong khi đó số lượng công chức xã phụ trách lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch còn ít nên việc thực hiện nhiệm vụ còn gặp một số khó khăn.

2.2. Phương hướng, nhiệm vụ thời gian tới

- Tiếp tục rà soát, triển khai tổ chức thực hiện tốt những nội dung, nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC đã được ban hành.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt công tác xây dựng, góp ý, thẩm định, rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực tư pháp.

- Thực hiện tốt Kế hoạch kiểm soát TTHC và truyền thông kiểm soát TTHC, tập trung tuyên truyền vận động người dân và doanh nghiệp trong thực hiện giải quyết TTHC thông qua Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Tiếp nhận, giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về công tác cải cách thủ tục hành chính, thường xuyên kiểm tra việc thực hiện thủ tục hành chính tại cơ quan; xử lý nghiêm các cá nhân, tổ chức có hành vi những nhiễu gây phiền hà cho tổ chức, cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính.

3. Cải cách thủ tục hành chính

3.1. Kết quả đạt được

a) UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 19/9/2025 về việc kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử phường Đường Hào năm 2025.

b) Tỷ lệ cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC lên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh đảm bảo đúng trạng thái và thời gian thực hiện giải quyết hồ sơ *(theo kỳ báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính quý III (01/7/2025-14/9/2025):*

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận trong kỳ là 5.788 hồ sơ trong đó:

+ Trực tuyến 5.754 hồ sơ, trực tiếp 34 hồ sơ.

+ Số lượng hồ sơ đã giải quyết trước hạn và đúng hạn 5.680 hồ sơ, quá hạn 01 hồ sơ.

+ Số lượng hồ sơ đang giải quyết đúng hạn 107 hồ sơ.

- Tổng số hồ sơ đã được cập nhật trong kỳ *(có báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính quý III kèm theo).*

c) Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC

- Thực hiện Nghị định số 118/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ quy định về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia, cán bộ, công chức phường

được giao nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, giải quyết, trả kết quả giải quyết TTHC của cơ quan thực hiện theo quy định, không có cán bộ, công chức nào tự ý yêu cầu bổ sung hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định của pháp luật.

- Căn cứ Quyết định số 821/QĐ-UBND ngày 31/8/2025 của UBND tỉnh về việc ban hành danh mục thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính, từ ngày 10/9/2025, Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường thực hiện tiếp nhận thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính theo đề nghị của tổ chức, cá nhân tổng số 187 hồ sơ cụ thể như sau:

+ Đăng ký biện pháp bảo đảm: 20 hồ sơ.

+ Đăng ký biến động: 92 hồ sơ.

+ Cung cấp thông tin dữ liệu đất đai: 63 hồ sơ

+Tách thửa đất và hợp thửa đất: 10 hồ sơ

+ Cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất do bị mất sổ: 1 hồ sơ.

+ Cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất: 1 hồ sơ.

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận trong kỳ từ ngày 01/7/2025 đến ngày 31/10/2025 *(có phụ lục 1 kèm theo).*

- Từ ngày 01/7/2025 đến 31/10/2025 phường Đường Hào có 04 hồ sơ giải quyết trễ hẹn. Theo báo cáo giải trình của các phòng chuyên môn của phường, các kết quả giải quyết đã được trả cho người dân trước hạn, tuy nhiên quá trình thao tác của công chức chuyên môn chưa kịp thời trên trang thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh dẫn đến trễ hạn giải quyết hồ sơ.

d) Triển khai Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công theo Quyết định 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tuyên truyền, phổ biến đối với cán bộ, công chức, người lao động về tầm quan trọng của công tác cải cách thủ tục hành chính; tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân và doanh nghiệp về lợi ích của việc nộp hồ sơ trực tuyến, kết quả đánh giá Bộ chỉ số được công khai trên Cổng dịch vụ công và trên trang thông tin điện tử của phường.

- UBND phường đã đề nghị cấp có thẩm quyền phân quyền thành công tài khoản cho công chức phường tại trang https://quantri.dichvucong.gov.vn/, công chức được giao nhiệm vụ thường xuyên theo dõi kết quả đánh giá Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp báo cáo Lãnh đạo Trung tâm phục vụ Hành chính công, Lãnh đạo UBND phường để chỉ đạo nhằm nâng cao Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp của phường.

đ) Thực hiện nhiệm vụ số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan theo quy định *(có phụ lục 2 kèm theo)*

e) Cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình

Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình, cụ thể như sau:

- Tổng số hồ sơ giải quyết trong kỳ của dịch vụ công trực tuyến toàn trình (gồm cả trực tuyến và không trực truyến) gồm 2.048 hồ sơ.

- Tổng số hồ sơ giải quyết trong kỳ của dịch vụ công trực tuyến toàn trình gồm 2043 hồ sơ.

g) Triển khai thanh toán trực tuyến

Theo số liệu báo cáo được kết xuất trên hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh từ ngày 01/7/2025 đến ngày 31/10/2025 số lượng hồ sơ, thủ tục hành chính như sau:

- Tổng số thủ tục hành chính phát sinh phí, lệ phí: 13 thủ tục.

- Tổng số hồ sơ phát sinh phí, lệ phí: 7.584 hồ sơ.

- Tổng số thủ tục hành chính đã thanh toán phí, lệ phí: 13 thủ tục.

- Tổng số hồ sơ đã thanh toán phí, lệ phí: 7.584 hồ sơ.

- Tổng số hồ sơ đã thanh toán trực tuyến qua Cổng DVC: 7.584 hồ sơ

- Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến qua Cổng DVC đạt 100%.

h) Tổ chức thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia theo quy định tại Nghị định 118/2025/NĐ-CP và các văn bản pháp luật có liên quan.

- UBND phường đã ban hành Quyết định số 06/QĐ-UBND, ngày 01/7/2025 về việc thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công phường Đường Hào; Quyết định số 108/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 của UBND phường về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công phường. UBND phường bố trí trụ sở Trung tâm phục vụ hành chính công đặt tại UBND phường, cơ sở vật chất, trang thiết bị cơ bản đáp ứng nhu cầu hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công.

- Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương và theo quy định, UBND bố trí nhân sự làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường. Trung tâm được tạm giao số lượng biên chế gồm: 01 Phó chủ tịch UBND phường kiêm nhiệm Giám đốc, 01 Phó Giám đốc và 06 đồng chí công chức để hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân đảm bảo hiệu quả, thông suốt.

- Trung tâm Phục vụ hành chính công phường đảm bảo chế độ, chính sách đối với cán bộ Một cửa theo quy định.

- UBND phường phối hợp với Đoàn thành niên phường mở lớp bình dân học vụ, hướng dẫn cho đoàn viên, người dân cách thực hiện các thủ tục hành chính bằng hình thức trực tuyến. Phân công cán bộ, công chức hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến.

i) UBND phường đã phân công cán bộ, công chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trên trang https://pakn.dichvucong.gov.vn. Từ ngày 01/7/2025 đến ngày 31/10/2025 UBND phường tiếp nhận 01 phản ánh, kiến nghị của người dân. UBND phường đã xử lý theo quy định.

k) UBND phường thực hiện đầy đủ báo cáo về công tác kiểm soát TTHC định kỳ, chuyên đề hoặc đột xuất theo quy định hoặc yêu cầu của cấp có thẩm quyền. *(Phụ lục báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý 3 năm 2025).*

3.2. Nội dung chưa đạt được, nguyên nhân

3.2.1. Nội dung chưa đạt được

- Vẫn xảy ra tình trạng hồ sơ giải quyết trễ hạn (04 hồ sơ trễ hạn).

- Tỷ lên số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết chưa đạt 100%.

- Tiến độ giải quyết hồ sơ chậm so với các địa phương khác.

- Việc xử lý hồ sơ của người dân còn chưa thực chất, người dân đa phần chưa tự thực hiện việc nộp hồ sơ trực tuyến, cán bộ, công chức phường thường xuyên hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến.

3.2.2. Nguyên nhân

- Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính https://motcua.hungyen.gov.vn đôi khi lỗi, chậm ảnh hưởng đến công tác tiếp nhận, xử lý hồ sơ; một số thủ tục hành chính chưa được cấu hình trên trang https://motcua.hungyen.gov.vn để cán bộ, công chức tiếp nhận, xử lý.

- Tổ chức, cá nhân đa phần chưa thực hiện được việc nộp hồ sơ bằng hình thức trực tuyến nên cán bộ, công chức của Trung tâm phụ vụ hành chính công, Tổ công nghệ số cộng đồng, đoàn viên thanh niên của phường thường xuyên hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện.

- Một bộ phận người dân chưa có tài khoản định danh điện tử (VneID), chưa có điện thoại thông minh, chưa biết cách sử dụng các dịch vụ công trực tuyến dẫn đến công chức của Trung tâm phục vụ hành chính công mất nhiều thời gian để hỗ trợ.

3.3. Phương hướng khắc phục tồn tại, hạn chế, nhiệm vụ thời gian tới

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính. Cán bộ, công chức thực hiện tốt nhiệm vụ, công vụ, lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo chất lượng, hiệu quả hoạt động của cơ quan, cá nhân đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ trong năm.

- Thực hiện đầy đủ quy trình số hóa đối với các hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC.

- Tuyên truyền sâu rộng đến cán bộ, công chức, nhân dân về tầm quan trọng, ý nghĩa của việc sử dụng tài khoản định danh điện tử (VneID) để thực hiện các thủ tục hành chính qua các trang dịch vụ công.

- Phối hợp với các phòng, ban liên quan theo dõi, đôn đốc đẩy nhanh tiến độ giải quyết, trả kết quả TTHC.

- Nâng cao tỷ lệ TTHC áp dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình; tăng cường áp dụng việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính, qua đó giảm chi phí và thời gian đi lại của người dân, doanh nghiệp.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

4.1. Kết quả đạt được

a) Thực hiện quy định của Trung ương và của tỉnh về tổ chức bộ máy

Thực hiện sắp xếp bộ máy tổ chức bộ máy, quy định chức năng nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị đảm bảo theo quy định.

Cơ cấu tổ chức của UBND phường gồm: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các ủy viên, ủy viên UBND phường gồm các Ủy viên là người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường, Ủy viên phụ trách quân sự, Ủy viên phụ trách công an. Ngoài ra còn có lãnh đạo HĐND, các ban của HĐND phường.

Cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường có 4 phòng và cơ quan tương đương phòng, cụ thể:

- Văn phòng HĐND và UBND phường, gồm: Chánh Văn phòng, 01 Phó Chánh Văn phòng, 07 chuyên viên).

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng và 09 chuyên viên.

- Phòng Văn hóa - Xã hội, gồm: Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng và 08 chuyên viên.

- Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường, gồm: Giám đốc do 1 đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường kiêm nhiệm; 01 Phó Giám đốc; 06 chuyên viên.

UBND phường đã ban hành các văn bản quy định chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn, tổ chức hành chính phường: Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng HĐND và UBND phường; Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của phòng Văn hóa - Xã hội; Quyết định số 108/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Số lượng cấp phó các cơ quan chuyên môn: Tính đến ngày 30/10/2025, số lượng cấp phó có mặt tại các phòng, cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường cụ thể:

+ Số lượng cấp phó hiện có mặt: 4 người, trong đó:

Văn phòng HĐND và UBND phường: 01 người

Phòng Văn hóa - Xã hội: 01 người.

Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: 01 người.

b) Thực hiện các quy định về quản lý biên chế

Thực hiện tạm giao biên chế hành chính, biên chế sự nghiệp theo các Quyết định của UBND tỉnh: Quyết định số 919/QĐ-UBND ngày 11/9/2025 về việc giao bổ sung biên chế sự nghiệp giáo dục năm học 2024-2025; giao, tạm giao biên chế sự nghiệp, lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh năm 2025 sau khi hợp nhất; Quyết định số 922/QĐ-UBND ngày 11/9/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc tạm giao biên chế cán bộ, công chức, lao động hợp đồng làm công việc hỗ trợ, phục vụ trong các cơ quan, tổ chức hành chính tỉnh Hưng Yên năm 2025 sau khi thực hiện hợp nhất tỉnh Hưng Yên và tỉnh Thái Bình và thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Thực hiện quy định về biên chế công chức và số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước đảm bảo không vượt quá số lượng biên chế được giao.

UBND phường Đường Hào đã ban hành các Quyết định tạm giao và giao biên chế công chức và biên chế sự nghiệp đảm bảo quy định. Cụ thể:

- Khối Quản lý nhà nước:

+ UBND phường ban hành Quyết định số 291/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 về việc tạm giao biên chế cán bộ, công chức, lao động hợp đồng tại các cơ quan tham mưu giúp việc HĐND, cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường Đường Hào đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

+ Kết quả: Căn cứ số lượng giao biên chế công chức, lao động hợp đồng đối với các cơ quan chuyên môn, UBND phường đã tiến hành giao số lượng công chức, lao động hợp đồng tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường đảm bảo đúng quy định (số người có mặt luôn ít hơn số người được giao theo quy định).

- Khối Sự nghiệp:

Căn cứ các Quyết định tạm giao, giao của UBND tỉnh, UBND phường đã ban hành các Quyết định số 290/QĐ-UBND ngày 10/10/2025 về việc tạm giao biên chế sự nghiệp, lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND phường Đường Hào năm 2025.

Khối giáo dục: Giao 419 biên chế, có mặt: 357 biên chế. Thiếu 62 biên chế. Năm 2026 dự kiến tinh giản 20 biên chế.

c) Thực hiện phân cấp quản lý

Thực hiện Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND ngày 20/4/2023 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tỉnh Hưng Yên. Đến nay, các cơ quan, đơn vị đã nghiêm túc triển khai các nội dung liên quan đến các quy định tại Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND.

4.2. Nội dung chưa đạt được, nguyên nhân:

Ban hành Quyết định thành lập Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường Đường Hào trên cơ sở đổi tên Trung tâm Dịch vụ Văn hóa - Xã hội phường Đường Hào, tiến hành rà soát, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại Thông báo số 50-TB/TU (bao gồm môi trường, khuyến nông, đô thị và các lĩnh vực khác theo quy định); Bổ sung chức năng nhiệm vụ của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường.

4.3. Phương hướng khắc phục tồn tại:

Thực hiện xem xét, ban hành văn bản kịp thời, đúng quy định.

5. Cải cách chế độ công vụ.

5.1. Kết quả đạt được

a) Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm

- Ủy ban nhân dân phường đã giao phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với các phòng, cơ quan đơn vị liên quan rà soát xây dựng quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị nhằm kịp thời bổ sung chức năng, nhiệm vụ, điều chỉnh vị trí việc làm tại các cơ quan, đơn vị đảm bảo đúng quy định.

- Ủy ban nhân dân phường đã sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức theo vị trí việc làm được phê duyệt theo Quyết định số 5132/QĐ-SNV ngày 30/6/2025 về việc điều động, tiếp nhận, bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan tham mưu giúp việc HĐND, cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND phường Đường Hào.

b) Tuyển dụng công chức, viên chức

UBND phường thực hiện bổ nhiệm ngạch công chức đối với 02 công chức cấp xã hoàn thành chế độ tập sự.

c) Công tác bổ nhiệm, luân chuyển, sử dụng cán bộ

Căn cứ quy định của cấp trên. UBND phường thực hiện điều động, tiếp nhận 04 công chức phù hợp với chuyên ngành theo quy định.

d) Đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức.

Tham gia các lớp bồi dưỡng do Sở, ngành tổ chức

đ) Thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức

Giải quyết các chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức theo quy định.

h) Thực hiện cập nhật dữ liệu vào phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

100% công chức, viên chức trên địa bàn phường thực hiện cập nhật dữ liệu vào phần mềm quản lý cán bộ, công chức. Đảm bảo dữ liệu "Sạch - đủ - sống".

5.2. Nội dung chưa đạt được, nguyên nhân

Do mới đi vào hoạt động theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp. Do vậy, UBND phường đang tiến hành rà soát, đánh giá lại đội ngũ cán bộ bộ sau sáp nhập.

5.3 Phương hướng khắc phục

Thực hiện bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, sử dụng cán bộ nhằm đáp ứng yêu cầu công việc.

6. Cải cách tài chính công

6.1 Kết quả đạt được

a) Tổ chức thực hiện công tác tài chính - ngân sách

- Thực hiện giải ngân kế hoạch vốn ngân sách nhà nước:

** Thu chi ngân sách nhà nước:*

Tổng thu ngân sách trên địa bàn đến hết 30/9/2025: 207 tỷ 072 triệu đồng, trong đó: thu tiền sử dụng đất: 2 tỷ 485 triệu đồng; thu bổ sung từ cấp trên 191 tỷ 601 triệu đồng(Bổ sung cân đối :5 tỷ 150 triệu, bổ sung có mục tiêu là 186 tỷ 451 triệu đồng).

Tổng chi ngân sách đến hết 30/9 năm 2025: 125 tỷ 930 triệu đồng, trong đó chi đầu tư phát triển: 31tỷ 575 triệu đồng, chi thường xuyên: 94 tỷ 264 triệu đồng, chi từ nguồn dự phòng ngân sách: 90 triệu đồng.

**Kế hoạch đầu tư công trung hạn và năm 2025:*

Ngày 15/10/2025, UBND phường xây dựng Báo cáo số 587/BC-UBND về Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 và Kế hoạch đầu tư công năm 2025 phường Đường Hào.

Ngày 21/10/2025, Đảng uỷ phường ra thông báo số 65-TB/ĐU về thông báo ý kiến của Ban Thường vụ Đảng uỷ về Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 và Kế hoạch đầu tư công năm 2025 phường Đường Hào.

Tổng kế hoạch vốn giai đoạn 2021-2025 của các công trình chuyển tiếp từ thị xã Mỹ Hào và 05 xã, phường cũ về UBND phường Đường Hào để tiếp tục thực hiện là 2.327,541 tỷ đồng, trong đó:

Kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 (các dự án tiếp nhận từ UBND thị xã Mỹ Hào - đơn vị hành chính trước ngày 01/7/2025): Tổng số công trình, dự án: 41 công trình/dự án. Tổng nguồn vốn trung hạn giai đoạn 2021-2025 là 1.474,524 tỷ đồng, trong đó: Giải ngân giai đoạn 2021-2024 là 428,826 tỷ đồng; kế hoạch vốn năm 2025 đã giao 546,459 tỷ đồng.

Kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 (các dự án tiếp nhận từ 05 xã, phường cũ - đơn vị hành chính trước ngày 01/7/2025): Tổng số công trình, dự án: 147 công trình/dự án với tổng mức đầu tư 853,017 tỷ đồng. Tổng nguồn vốn trung hạn giai đoạn 2021-2025 là 853,017 tỷ đồng. Số vốn đã giải ngân 374,904 tỷ đồng;

Tổng kế hoạch vốn ngân sách tỉnh bố trí cho các dự án trên địa bàn phường Đường Hào trong năm 2025, bao gồm: **(1)** các dự án do phường *(đơn vị hành chính trước sáp nhập)* làm chủ đầu tư được điều chỉnh vào vốn ngân sách cấp tỉnh; **(2)** các dự án do cấp xã, phường cũ làm chủ đầu tư sử dụng vốn hỗ trợ từ ngân sách cấp tỉnh (chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới).

Nguyên tắc bố trí kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn và hằng năm được thực hiện theo quy định tại Điều 54, Luật Đầu tư công số 58/2024/QH15 ngày 29/11/2024, theo đó, thứ tự ưu tiên bố trí vốn đầu tư công như sau "dự án đầu tư công khẩn cấp; hoàn trả vốn ứng trước; dự án đã hoàn thành và bàn giao đưa vào sử dụng nhưng chưa bố trí đủ vốn; dự án chuyển tiếp hoàn thành trong kỳ; dự án chuyển tiếp thực hiện theo tiến độ được phê duyệt; nhiệm vụ quy hoạch, nhiệm vụ chuẩn bị đầu tư; thanh toán nợ đọng xây dựng...".

- Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán về tài chính, ngân sách

Việc thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán tại phường được triển khai nghiêm túc, có trách nhiệm, góp phần khắc phục triệt để các tồn tại, hạn chế trong công tác quản lý tài chính - ngân sách.

Đến nay, 4/5 xã, phường cũ trước sáp nhập đã thực hiện xong các kết luận của thanh tra, kiểm toán qua các thời kỳ. Riêng phường Phùng Chí Kiên (cũ) hiện đang thực hiện Kết luận số 06/KL-CTT ngày 26/11/2024 của Chánh Thanh tra thị xã Mỹ Hào về thu hồi nộp ngân sách nhà nước số tiền 32.236.988 đồng do thiết kế, dự toán tính thừa khối lượng công trình cải tạo, nâng cấp công trình phụ trợ Đảng ủy - HĐND - UBND phường Phùng Chí Kiên. UBND phường Phùng Chí Kiên đã ban hành văn bản số 01/CV-UBND ngày 06/6/2025 đôn đốc Công ty cổ phần đầu tư Thái Trung thực hiện nộp trả lại ngân sách.

- Đánh giá thực hiện quy định việc sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước

Công tác quản lý, sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước trên địa bàn phường được thực hiện nghiêm túc, tuân thủ đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước và Luật Kế toán, các Nghị định và Thông tư hướng dẫn của Bộ Tài chính. Việc phân bổ, sử dụng và quyết toán kinh phí đảm bảo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch, phục vụ tốt nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và quản lý nhà nước ở địa phương.

Công tác quản lý và phân bổ kinh phí: Trên cơ sở dự toán được HĐND phường quyết nghị và cấp trên giao, UBND phường tổ chức phân bổ kinh phí theo đúng quy định, ưu tiên bố trí cho các nhiệm vụ trọng tâm, an sinh xã hội, quốc phòng - an ninh, cải cách hành chính và các nhiệm vụ đột xuất theo chỉ đạo.

Thực hiện chi tiêu và kiểm soát chi ngân sách: Các khoản chi ngân sách được thực hiện theo đúng nội dung, mục tiêu và chế độ chi tiêu hiện hành. Các khoản chi hành chính, chi thường xuyên, chi sự nghiệp đều được kiểm soát chặt chẽ qua Kho bạc Nhà nước; hồ sơ chứng từ đầy đủ, đúng quy trình.

b. Công tác quản lý, sử dụng tài sản công

- Việc quản lý, sử dụng tài sản công, sắp xếp xử lý nhà đất, tài sản

UBND phường thực hiện việc quản lý, sử dụng tài sản công theo các quy định tại Nghị định số 72/2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô; số 153/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 72/2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô; số 127/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định về phân cấp thẩm quyền quản lý nhà nước trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công; số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Quyết định của UBND tỉnh: số 1588/QĐ-UBND ngày 27/6/2025 phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất và quyết định xử lý nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh (trước khi sắp xếp đơn vị hành chính các cấp); số 1589/QĐ-UBND ngày 27/6/2025 phê duyệt phương án sắp xếp, bố trí, xử lý trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, tài sản công khác khi thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính các cấp.

Sau khi thực hiện chính quyền 2 cấp, tinh gọn bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính, UBND phường rà soát, xử lý tài sản công.

Ngày 25/7/2025, UBND ban hành Báo cáo số 19/UBND-KTHTĐT về báo cáo rà soát việc sắp xếp, bố trí, xử lý nhà, đất; ô tô và các tài sản công khác sau khi sắp xếp đơn vị hành chính các cấp của UBND phường Đường Hào.

Ngày 14/8/2025, UBND phường có Công văn 294/UBND-KTHTĐT về việc báo cáo tình hình bàn giao, quản lý sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công, trụ sở.

Ngày 29/9/2025, UBND phường xây dựng Kế hoạch số 55/KH-UBND về thực hiện xử lý đối với tài sản công là trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp dôi dư sau khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính của phường.

Ngày 23/10/2025, UBND tỉnh Hưng Yên ban hành Quyết định số 1485/QĐ-UBND về việc giao tài sản công cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị

thuộc cấp xã trên địa bàn phường Đường Hào, tỉnh Hưng Yên để quản lý, sử dụng.

Phường Đường Hào trên kế thừa quyền quản lý, sử dụng tài sản của 05 xã, phường: Phùng Chí Kiên, Dị Sử, Hưng Long, Xuân Dục, Ngọc Lâm cũ.

+ *Về trụ sở hành chính*: Tiếp nhận 05 trụ sở hành chính của 05 trụ sở làm việc Đảng uỷ - HĐND - UBND xã, phường cũ. Bố trí trụ sở Đảng ủy - HĐND - UBND xã Xuân Dục, phường Dị Sử và phường Phùng Chí Kiên làm trụ sở làm việc của Đảng uỷ - HĐND - UBND và các phòng, ban, ngành, đoàn thể phường Đường Hào. Đối với 02 trụ sở nhà đất, tài sản dôi dư (trụ sở Đảng ủy - HĐND - UBND xã Ngọc Lâm, xã Xuân Dục) tạm thời làm trụ sở làm việc của Công an phường sử dụng đến khi trụ sở Công an xây dựng xong.

+ *Về trụ sở hoạt động sự nghiệp*: Phường Đường Hào quản lý tiếp nhận từ 05 xã, phường cũ bàn giao sang tổng số có tài sản trụ sở hoạt động sự nghiệp 17 cơ sở nhà đất, giao cho cơ sở hoạt động sự nghiệp sử dụng 16 tài sản; 01 trụ sở nhà đất, tài sản dôi dư (trạm y tế phường Phùng Chí Kiên).

+ *Về ô tô*: Phường Đường Hào tiếp nhận 02 xe ô tô phục vụ công công tác chung; 01 xe ép cuốn rác.

+ *Về tài sản khác*: Qua Thống kê các máy móc, trang thiết bị hiện đang sử dụng tại trụ sở UBND phường Đường Hào có: 808 tài sản; Trong đó hỏng 69 tài sản, còn lại đang sử dụng 739 tài sản.

- Về ban hành quy chế quản lý tài sản công và chi tiêu nội bộ

UBND phường chỉ đạo các cơ quan chuyên môn cấp xã ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công và quy chế chi tiêu nội bộ.

Ngày 23/9/2025, Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định số 230/QĐ-UBND về việc ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công phường Đường Hào năm 2025.

Ngày 30/9/2025, UBND phường xây dựng kế hoạch số 58/KH-UBND về kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025.

Nội dung Quy chế chi tiêu nội bộ bao quát đầy đủ các khoản chi chủ yếu như: Chi công tác phí, chi hội nghị, chi điện nước, văn phòng phẩm, chi khen thưởng, phúc lợi và các khoản chi khác có tính chất thường xuyên. Việc chi tiêu được thực hiện theo nguyên tắc công khai - minh bạch - tiết kiệm - hiệu quả, gắn với kết quả công việc và trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân.

Việc quản lý, sử dụng tài sản công được thực hiện theo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm và các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính. Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, quy định cụ thể về phân cấp quản lý, quy trình mua sắm, thanh lý, cũng như trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân trong việc bảo quản, sử dụng tài sản được giao

*** Thực hiện cơ chế tự chủ tại cơ quan, đơn vị sự nghiệp**

Ngày 29/9/2025, UBND phường Đường Hào ban hành Quyết định số 250/QĐ-UBND về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính ngân sách nhà nước trên địa bàn phường Đường Hào năm 2025.

a) Thực hiện cơ chế tự chủ đối với cơ quan hành chính nhà nước

- Tổng số cơ quan chuyên môn, đơn vị hành chính cấp xã: 04 đơn vị;

- Tổng số tổ chức chính trị xã hội và hội đoàn thể: 1 đơn vị;

- Biên chế được giao là 51 người; biên chế thực tế có mặt là 46 người, hợp đồng là 0 người; tiết kiệm được 05 biên chế so với số được giao.

Kinh phí quản lý hành chính năm 2025: Kinh phí giao thực hiện chế độ tự chủ là 38,264 triệu đồng; kinh phí tiết kiệm thực hiện được 151,418 triệu đồng. Kinh phí không thực hiện tự chủ là 26,122 triệu đồng.

Trong thời gian qua, Ủy ban nhân dân phường đã triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP (được thay thế, bổ sung bởi Nghị định số 117/2023/NĐ-CP) của Chính phủ. Việc thực hiện cơ chế tự chủ bước đầu đã tạo động lực cho các đơn vị chủ động trong việc quản lý sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính; tăng cường trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị. Các phòng, ban cơ quan chuyên môn sau khi được giao tự chủ đã chủ động xây dựng và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ chi tiết kiệm, hiệu quả, đúng luật ngân sách nhà nước.

b) Tổ chức thực hiện cơ chế tự chủ đối với các đơn vị sự nghiệp công lập

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/7/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên về Tổng kết đánh giá tình hình thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2022-2025, triển khai thực hiện cơ chế tự chủ tài chính giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên; Ngày 11/8/2025, UBND phường đã ban hành văn bản số 256/UBND-KT,HT&ĐT về đánh giá tình hình thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2022-2025, triển khai thực hiện cơ chế tự chủ tài chính giai đoạn 2026-2030. Các đơn vị sự nghiệp công lập đã đánh giá tình hình thực hiện phương án tự chủ tài chính của giai đoạn 2022-2025 và xây dựng phương án tự chủ tài chính giai đoạn 2026-2030.

Tổng số đơn vị sự nghiệp công lập: 13 đơn vị, trong đó 12 đơn vị (khối sự nghiệp giáo dục) đã phê duyệt phương án tự chủ tài chính thuộc nhóm 4, 01 đơn vị (Ban Quản lý dự án đầu tư và xây dựng) đã ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ.

Các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện cơ chế tự chủ theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số

60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 56/2022TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Công văn số 8614/BTC-KTĐP ngày 18/6/2025 của Bộ Tài chính về trả lời kiến nghị thực hiện phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền khi sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31/7/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên về tổng kế đánh giá tình hình thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2022-2025, triển khai thực hiện cơ chế tự chủ tài chính giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

c) Thực hiện quy định về phân phối kết quả tài chính, sử dụng tiết kiệm chi thường xuyên trong cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập

Quy định về phân phối kết quả tài chính là một cấu phần quan trọng của cơ chế tự chủ, nhằm tạo động lực tài chính để ĐVSNCL tăng cường nguồn thu, tiết kiệm chi phí.

Sau khi thực hiện đầy đủ nghĩa vụ với ngân sách nhà nước, các cơ quan, đơn vị tiến hành phân phối kết quả tài chính theo đúng quy định hiện hành. Việc phân phối được thảo luận công khai trong tập thể đảm bảo nguyên tắc công bằng, minh bạch.

d) Thực hiện tiết kiệm chi trong cơ quan

Trong năm, cơ quan đã triển khai nhiều biện pháp sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.

Công tác lập và điều hành dự toán được thực hiện chặt chẽ, bám sát định mức chi tiêu, loại bỏ các khoản chi chưa cần thiết, ưu tiên kinh phí cho nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách.

Chi thường xuyên được tiết giảm hợp lý, nhất là trong các khoản chi hội nghị, tiếp khách, điện nước, văn phòng phẩm, công tác phí. Việc sử dụng phương tiện, điện năng, tài sản công được giao trách nhiệm cụ thể cho từng bộ phận, hạn chế tối đa lãng phí.

Khoán chi hành chính được thực hiện nghiêm túc, gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ, giúp giảm áp lực điều hành ngân sách và tạo động lực tiết kiệm.

Công tác kiểm soát chi qua Kho bạc Nhà nước được phối hợp chặt chẽ, đảm bảo đúng mục tiêu, định mức và quy trình thanh toán; không phát sinh chi sai chế độ, chi vượt dự toán.

UBND phường thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên để tạo nguồn cải cách tiền lương theo Nghi quyết số 173/NQ-Cp ngày 13/6/2025 và phấn đấu tiết kiệm thêm khoảng thêm 10% chi thường xuyên tăng thêm dự toán 2025 so với dự toán năm 2024. Kinh phí tiết kiệm 10% tăng thêm theo Nghị quyết số

173/NQ-CP năm 2025 đối với Khối cơ quan hành chính là 151,418 triệu đồng; khối các đơn vị sự nghiệp là: 81 triệu đồng.

Ngày 01/10/2025, UBND phường ban hành Quyết định về việc giao kinh phí tiết kiệm 10% chi thường xuyên năm 2025.

Ngày 07/10/2025, UBND phường xây dựng Chương trình số 15/CTr-UBND về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025.

d. Tình hình công khai theo quy định trong lĩnh vực tài chính ngân sách

Công tác công khai tài chính - ngân sách trên địa bàn phường được triển khai thường xuyên, tuân thủ đúng quy định tại Luật Ngân sách nhà nước năm 2015, Nghị định số 163/2016/NĐ-CP của Chính phủ về Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước.

Ngày 29/92025, UBND phường Đường Hào ban hành Quyết định số 249/QĐ-UBND về công bố công khai số liệu Dự toán thu, chi ngân sách nhà nước trên địa bàn phường Đường Hào năm 2025.

UBND phường thực hiện công khai các nội dung chủ yếu gồm: Dự toán thu - chi ngân sách phường được HĐND phường quyết nghị; Tình hình thực hiện dự toán trong năm theo đúng quy định.

Nhìn chung, công tác công khai tài chính - ngân sách tại phường được thực hiện đầy đủ, minh bạch, đúng thời hạn, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách và phòng ngừa sai phạm trong quản lý tài chính.

6.2. Nội dung chưa đạt được, nguyên nhân

Do thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp, những ngày đầu đi vào hoạt động, chính quyền địa phương cấp xã gặp rất nhiều khó khăn trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ do nhiều cơ chế chính sách thay đổi, nhiều cơ chế, chính sách mới, các văn bản, thủ tục hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ còn thiếu, chồng chéo, chưa đồng bộ dẫn đến bộ máy chính quyền địa phương cấp xã mới còn lúng túng, không thể triển khai thực hiện, nhất là công tác chỉ đạo thực hiện thu ngân sách nhà nước trên địa bàn

Một số doanh nghiệp, nhà thầu xây dựng trên địa bàn gặp rất nhiều khó khăn, vướng mắc do sáp nhập chính quyền, chưa chủ động phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương mới, chưa thực sự quyết liệt trong công tác giải phóng mặt bằng để tiếp tục thực hiện công tác đấu giá quyền sử dụng đất cho Nhân dân làm nhà tạo vốn xây dựng nông thôn mới và tiếp tục triển khai các công trình, dự án

Việc thực hiện nhiệm vụ chi NSNN 9 tháng đầu năm được chấp hành theo dự toán đã phê duyệt. Sau sáp nhập khi chính quyền mới đi vào hoạt động, số giao dự toán của tỉnh về cho các xã, phường còn chậm nhất là đối với phần ngân sách cấp huyện cũ trước sáp nhập, chính vì vậy việc triển khai giao dự toán thu

chi cho các đơn vị sử dụng ngân sách cấp xã còn chậm, muộn nên tỷ lệ giải ngân đến thời điểm này còn tương đối thấp.

Tình hình giải ngân vốn đầu tư công còn chậm so với kế hoạch đề ra do nhiều nguyên nhân khách quan và chủ quan như công tác giải phóng mặt bằng khó khăn, quy định pháp luật thay đổi chậm được cập nhật.

Về thực kiện Kết luận thanh tra: Khó thu hồi lại số tiền do UBND phường Phùng Chí Kiên đã thực hiện thanh toán , quyết toán công trình trước khi có kết luận Thanh tra.

6.3. Phương hướng khắc phục tồn tại, hạn chế và nhiệm vụ trong thời gian tới.

** Về cải cách tài chính công:*

- Xây dựng và thực hiện nghiêm cơ chế công khai, minh bạch tài chính trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nâng cao năng lực, trình độ quản lý tài chính cho đội ngũ cán bộ chuyên trách.

** Về cơ chế tự chủ tài chính đối với cơ quan hành chính nhà nước*

- Khuyến khích các đơn vị xây dựng phương án sử dụng kinh phí tiết kiệm để nâng cao thu nhập, cải thiện đời sống cán bộ, công chức.

- Hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ theo hướng chi tiết, phù hợp với yêu cầu quản lý mới.

** Về cơ chế tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập*

- Đẩy mạnh phân loại đơn vị sự nghiệp công lập theo mức độ tự chủ tài chính (tự đảm bảo toàn bộ, tự đảm bảo một phần, do ngân sách đảm bảo).

- Xây dựng lộ trình cụ thể để tăng tỷ lệ đơn vị tự chủ về chi thường xuyên và chi đầu tư.

** Về giải ngân vốn đầu tư công*

- Thực hiện nghiêm túc các giải pháp đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công theo chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh và phường.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương tài chính trong triển khai dự án đầu tư công.

- Xây dựng kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm sát thực tế, khả thi, bố trí vốn tập trung, tránh dàn trải.

** Về thực hiện kết luận thanh tra, kiểm toán:*

Tiếp tục ban hành văn bản, đôn đốc nhà thầu nộp lại ngân sách nhà nước số tiền theo Kết luận của Thanh tra thị xã Mỹ Hào kiến nghị.

** Thực hiện thu chi ngân sách nhà nước*

Tăng cường hơn nữa thực hiện các giải pháp để hoàn thành nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước đảm bảo hoàn thành kế hoạch giao.

Cắt, giảm, giãn các nhiệm vụ chi không cần thiết hoặc không cấp bách; điều chỉnh các nhiệm vụ chi (nếu có) phù hợp với các nhiệm vụ chuyên môn phát sinh.

7. Xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số

7.1. Kết quả đạt được

a. Công tác chỉ đạo, điều hành

Công tác về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia được xác định là nhiệm vụ quan trọng trong cải cách hành chính gắn liền với nhiệm vụ chính trị và phát triển kinh tế xã hội, UBND phường Đường Hào đã triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên và ban hành các văn bản để tổ chức thực hiện, như về công tác phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia đảm bảo theo đúng chỉ đạo, phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế, kiểm soát chặt chẽ các quy định hành chính liên quan đến công tác chỉ đạo, điều hành nhằm nâng cao hiệu quả trong công tác chỉ đạo của chính quyền phường Đường Hào, cụ thể:

- Kế hoạch: Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 13/8/2025 về triển khai thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy chính quyền theo mô hình 02 cấp trên địa bàn phường Đường Hào; Kế hoạch số 04/KH-BCĐ ngày 11/9/2025 của Ban Chỉ đạo phường về hoạt động của Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và đề án 06 năm 2025, Kế hoạch số 501/KH-UBND ngày 02/10/2025 về việc thực hiện Chương trình phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số UBND phường Đường Hào giai đoạn 2025 - 2030, tầm nhìn đến năm 2045, Kế hoạch số 498/KH-UBND ngày 30/9/2025 về thực hiện Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia, Kế hoạch số 497/KH-UBND ngày 29/9/2025 về Phát động phong trào thi đua "Phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số" phường Đường Hào giai đoạn 2025 - 2030, Kế hoạch số 507/KH-UBND ngày 08/10/2025 về việc Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày hội Đổi mới sáng tạo (01/10), Ngày Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên (10/10) và hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số Quốc gia năm 2025 trên địa bàn phường Đường Hào, Kế hoạch số 512/KH-UBND ngày 15/10/2025 về phối hợp ứng phó sự cố, bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong hoạt động cơ quan nhà nước trên địa bàn phường Đường Hào năm 2025, Kế hoạch tập huấn kỹ năng chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn phường Đường Hào năm 2025.

- Quyết định: Quyết định số 80/QĐ-UBND ngày 05/8/2025 về thành lập Ban Chỉ đạo của UBND phường về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06; Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 08/8/2025 về việc ban hành Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo của UBND phường về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới, sáng tạo, chuyển đổi số và Đế án 06; Quyết định số 100/QĐ-BCĐ ngày 13/8/2025 về thành lập Tổ Công tác Khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; Quyết định số 17/QĐ-UBND ngày 09/7/2025 về thành lập Tổ ứng cứu công nghệ và Nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính phường; Quyết định số 106/QĐ-UBND ngày 14/8/2025 về việc thành lập Tổ công nghệ số cộng đồng các tổ dân phố trên địa bàn phường; Quyết định số 120/QĐ-UBND, ngày 20/8/2025 về việc thành lập Tổ công nghệ số cộng đồng phường, Quyết định số 204/QĐ-BCĐ ngày 15/9/2025 về việc thành lập Tổ công tác cải cách hành chính, Quyết định số 172/QĐ-BCĐ ngày 10/9/2025 về việc thành lập Tổ công tác Đề án 06, cải cách hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06.

- Chương trình: Quyết định số 490/QĐ-UBND ngày 24/9/2025 của UBND phường về Ban hành Chương trình phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số phường Đường Hào giai đoạn 2025-2030, tầm nhìn đến năm 2045.

b. Ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số, phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức được trang bị máy tính có kết nối Internet phục vụ cho công việc hàng ngày; 100% các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân phường có hệ thống mạng nội bộ (LAN) có kết nối internet và kết nối với mạng truyền số liệu chuyên dùng của tỉnh để trao đổi thông tin, xử lý công việc được đảm bảo an toàn, bảo mật.

- Hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến được trang bị đến tổ dân phố phục vụ cho các cuộc họp từ trung ương đến địa phương; mạng di động, mạng internet cáp quang được phủ sóng đến 100% tổ dân phố.

** Ứng dụng CNTT, xây dựng và triển khai các CSDL chuyên ngành*

- 100% cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND phường thường xuyên sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và điều hành được đảm bảo để xử lý công việc hàng ngày; 100% văn bản đi, đến được lãnh đạo xét duyệt và chỉ đạo thực hiện trên phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (trừ văn bản mật); tỷ lệ văn bản điện tử được trao đổi trong nội bộ và với cơ quan bên ngoài của phường đạt 100%.

- Việc ứng dụng chữ ký số trong gửi văn bản điện tử được cán bộ, công chức, viên chức tại các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND phường thực hiện nghiêm theo quy định của pháp luật; UBND phường phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh đề nghị Ban Cơ yếu Chính phủ cấp mới, thu hồi, thay đổi

thông tin chữ ký số cho các tổ chức, cá nhân đảm bảo cho thực hiện nhiệm vụ công việc.

- Ứng dụng các phần mềm, CSDL chuyên ngành: các phần mềm, cơ sở dữ liệu chuyên ngành được triển khai sử dụng ở một số cơ quan chuyên môn của phường góp phần nâng cao chất lượng hoạt động quản lý và điều hành như:

+ Phần mềm quản lý đối tượng ưu đãi người có công với cách mạng; phần mềm Bảo trợ xã hội của phòng Văn hóa - Xã hội.

+ Phần mềm kế toán và quản lý tài sản công; Phần mềm quản lý đăng ký kinh doanh, quản lý doanh nghiệp và hộ kinh doanh cá thể của phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

+ Phần mềm quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm.

+ Phần mềm quản lý cán bộ công chức, viên chức, người lao động (Phòng Văn hóa - Xã hội).

+ Phần mềm hệ thống thông tin quản lý hộ tịch (Văn phòng HĐND và UBND phường).

+ Phần mềm Quản lý văn bản và điều hành, Dịch vụ công quốc gia, phần mềm một cửa, ….

Ngoài ra còn một số cơ sở dữ liệu, phần mềm các phòng chuyên môn khác đã triển khai như: Giáo dục và Đào tạo, Kinh tế, Quản lý đô thị, Công an, lĩnh vực y tế…

** Cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử*

- Trang thông tin điện tử (http://duonghao.hungyen.gov.vn) của phường Đường Hào đã đi vào hoạt động ổn định đáp ứng được yêu cầu thông tin theo Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ. UBND phường đã ban hành Quyết định số 207/QĐ-UBND ngày 17/9/2025 về việc thành lập Ban biên tập Cổng thông tin điện tử phường Đường Hào; Quyết định số 217/QĐ-UBND ngày 18/9/2025 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban biên tập Cổng thông tin điện tử phường Đường Hào; để triển khai thực hiện cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin về các hoạt động của phường, việc triển khai thực hiện nhiệm vụ; cập nhật, đăng tin, xử lý thông tin linh hoạt giúp tổ chức, doanh nghiệp và người dân cập nhật, nắm bắt kịp thời các chủ trương, chính sách mới của Đảng, Nhà nước và hoạt động của Chính quyền phường được minh bạch.

- Đăng tải đầy đủ nội dung các ý kiến, khúc mắc của người dân, doanh nghiệp gửi đến cơ quan nhà nước và có chuyên mục lấy ý kiến đóng góp của người dân và đăng tải đầy đủ các Dự thảo về chính sách, pháp luật liên quan đến đời sống, xã hội để người dân tham gia ý kiến.

** Công tác đảm bảo an toàn, an ninh thông tin*

- UBND phường ban hành Kế hoạch số 512/KH-UBND ngày 15/10/2025 về phối hợp ứng phó sự cố, bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong hoạt động cơ quan nhà nước trên địa bàn phường Đường Hào năm 2025; triển khai các hoạt động đảm bảo an toàn, an ninh đối với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính nhằm đảm bảo an toàn thông tin cho các hệ thống thông tin quan trọng trên địa bàn phường; đảm bảo khả năng thích ứng một cách chủ động, linh hoạt và giảm thiểu các nguy cơ đe dọa mất an toàn thông tin trên mạng; đề ra các giải pháp ứng phó khi gặp sự cố mất an toàn thông tin mạng.

7.2. Nội dung chưa đạt được, nguyên nhân

Trang thiết bị công nghệ thông tin cơ bản tại UBND phường sau sáp nhập, cán bộ, công chức vào làm việc tại UBND phường Đường Hào sử dụng máy tính, các thiết bị văn phòng của các xã, phường cũ cấp cho cá nhân cán bộ, công chức, viên chức chuyển qua; nhưng hầu hết các máy tính, thiết bị văn phòng đã có niên hạn sử dụng nhiều năm (trên 05 năm), nhiều máy tính, máy in hiện nay đã sử dụng lâu năm, cấu hình thấp, thường xuyên hỏng hóc, ảnh hưởng đến tiến độ xử lý hồ sơ và năng suất làm việc.

Nguồn kinh phí còn hạn chế, gặp nhiều khó khăn trong việc đầu tư đồng bộ hạ tầng CNTT.

Công tác tuyên truyền và hướng dẫn người dân hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, các ứng dụng số phục vụ đời sống còn hạn chế, chưa được duy trì thường xuyên, chưa tạo được chuyển biến rõ rệt về nhận thức trong cộng đồng.

7.3. Phương hướng khắc phục tồn tại, hạn chế, nhiệm vụ thời gian tới

a. Tiếp tục hoàn thiện hạ tầng số và nền tảng công nghệ

Đầu tư, nâng cấp hệ thống hạ tầng CNTT đồng bộ, bảo đảm kết nối thông suốt, ổn định và an toàn. Tăng cường đầu tư trang thiết bị công nghệ thông tin, mạng nội bộ, hệ thống máy chủ, máy trạm, camera giám sát, thiết bị bảo mật.

Triển khai, mở rộng các nền tảng dùng chung của tỉnh, bảo đảm khả năng tích hợp, chia sẻ dữ liệu giữa các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND phường

b. Phát triển và khai thác hiệu quả dữ liệu số

Đẩy mạnh xây dựng, cập nhật, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu chuyên ngành, dữ liệu dân cư, đất đai, doanh nghiệp, hộ tịch, hộ khẩu... phục vụ công tác quản lý nhà nước.

Tăng cường kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung của các ngành, địa phương.

Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, hướng tới hình thành "chính quyền không giấy tờ"

c. Nâng cao hiệu quả cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến

Rà soát, tái cấu trúc quy trình nội bộ giải quyết TTHC, bảo đảm đơn giản, thuận tiện, phù hợp thực hiện trên môi trường số.

Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

Nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến phát sinh và xử lý trên Cổng dịch vụ công; duy trì đánh giá, theo dõi mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

d. Tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác chỉ đạo, điều hành

Triển khai sử dụng hiệu quả hệ thống quản lý văn bản, phần mềm điều hành, chữ ký số, họp trực tuyến và các ứng dụng nội bộ.

100% văn bản trao đổi giữa các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND phường gửi các Sở, UBND tỉnh được thực hiện dưới dạng điện tử (trừ văn bản mật).

Thực hiện quản lý, điều hành công việc trên môi trường mạng, bảo đảm nhanh chóng, minh bạch, tiết kiệm thời gian, chi phí.

đ. Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức cộng đồng

Đẩy mạnh tuyên truyền về lợi ích, hiệu quả của chính quyền điện tử, chính quyền số thông qua các kênh truyền thông trên mạng xã hội như Facebook, Zalo, Cổng thông tin điện tử, hệ thống loa truyền thanh của phường.

Phát huy vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng trong việc hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, ứng dụng số phục vụ đời sống.

e. **Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin**

Triển khai các giải pháp kỹ thuật bảo mật, sao lưu dữ liệu định kỳ, phân quyền truy cập hợp lý.

Tăng cường giám sát an ninh mạng, kịp thời phát hiện, xử lý các nguy cơ tấn công mạng.

Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về an toàn thông tin trong quá trình sử dụng hệ thống.

II. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề nghị Sở Nội vụ sớm ban hành hướng dẫn cụ thể về cơ chế chính sách, mô hình hoạt động cụ thể của đơn vị sự nghiệp (Hạt giao thông) thuộc Ban quản lý đầu tư xây dựng cơ bản tại cấp xã.

- Đề nghị tăng cường nguồn lực hỗ trợ cho cấp xã để thực hiện các nhiệm vụ chính trị chuyên môn tại địa phương do từ ngày 01/7/2025, chính quyền cấp xã phải thực hiện rất nhiều nhiệm vụ: của cấp xã, cấp huyện chuyển về và một phần nhiệm vụ của cấp tỉnh chuyển giao (hiện tại, định mức chi thấp, không đảm bảo nhiệm vụ chi của cấp xã).

- Đề nghị phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi theo tỷ lệ phù hợp giữa các cấp ngân sách đảm bảo nguồn lực cho cấp xã thực hiện nhiệm vụ chính trị.

- Đề nghị nâng định mức chi cho các sự nghiệp thuộc nhiệm vụ chi cấp xã và định mức chi cho cán bộ, công chức cấp cấp xã tương xứng với khối lượng công việc phải đảm nhiệm hiện nay.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai công tác Cải cách hành chính phường Đường Hào, Ủy ban nhân dân phường Đường Hào trân trọng báo cáo Đoàn kiểm tra tỉnh./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐƯỜNG HÀO
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN

U.B.N.D PHƯỜNG ĐƯỜNG HÀO T.HƯNG YÊN

La Thị Phương Thảo